



Ce facem?

Din 2006:

- Sprijinim oameni cu inițiativă din satele și orașele mici și medii din sudul României să dezvolte proiecte pentru binele comunității lor.
- Încurajăm cetățenii să fie activi și implicați civic.
- Stimulăm formarea de organizații comunitare (asociații constituite formal sau grupuri de inițiativă informale) în satele și orașele mici și medii din sudul țării.
- Contribuim la dezvoltarea societății civile în zonele rurale și urbane mici.
- Stimulăm crearea de forme asociative ale fermierilor locali pentru a dezvolta afaceri cu impact socio-economic în comunitatea și regiunea lor.
- Susținem dezvoltarea antreprenoriatului social și cultural în comunitățile din sudul țării.

Principii PACT:

- Abordarea participativă și incluzivă;
- Încurajarea voluntariatului, a mobilizării și acțiunii colective, a activismului civic;
- (Re)Activarea cunoașterii și potențialului existente la nivel local;
- Respectul și încrederea în capacitatea membrilor comunității de a găsi soluții valide și eficiente la nivel local. Dezvoltarea de jos în sus.

Fundația PACT - Parteneriat pentru Acțiune Comunitară și Transformare

Str. Hagiului nr.6, sector 2, 024049, București
Tel./fax: +4 021 410 10 58, Tel: +4 031 690 09 61/62

www.fundatiapact.ro
www.pactpentrucomunitate.ro



Descrierea postului: **Internship relații publice și comunicare**

Fundația PACT lucrează cu oameni cu inițiativă din zonele rurale și mic-urbane din sudul României și îi ajută să rezolve, prin proiecte comunitare și activități antreprenoriale, probleme cu care comunitatea lor se confruntă. PACT le oferă instruire, consultanță, facilitare comunitară și câte o mică finanțare, iar apoi ei își transpun propriile idei în inițiative concrete pentru a-și ajuta comunitatea: săparea unei fântâni sau construirea unui centru cultural, reabilitarea unui drum sau repunerea unui muzeu în circuitul turistic. Oamenii sunt cei care decid ce proiecte fac și tot ei le implementează. www.fundatiapact.ro

A. Responsabilitățile postului:

- Centralizează informații pentru realizarea materialelor de comunicare și PR;
- Realizează materiale de comunicare și strângere de fonduri (fundraising) din surse private – indivizi și companii (broșuri, articole, interviuri cu beneficiari, studii de caz etc.)
- Realizează newsletterele lunare ale organizației;
- Traduce materialele de comunicare în limba engleză;
- Realizează monitorizarea lunară și redactează rapoarte bilunarecu aparițiile media;
- Actualizează informațiile de pe site-urile www.fundatiapact.ro și www.pactpentrucomunitate.ro;
- Asigură actualizarea conținutului pe canalele de social media (Facebook, Twitter, LinkedIn, Youtube);
- Participă la organizarea evenimentelor organizației;
- Propune și dezvoltă idei de promovare pentru diferite activități și campanii;
- Inițiază și dezvoltă parteneriate media.

B. PACT oferă:

- Un mediu de lucru atractiv într-o echipă tânără și dinamică;
- Posibilitatea de a lucra pe proiecte de dezvoltare comunitară și economie socială;
- Posibilitatea de formare și instruire;
- Recomandări pentru viitoare aplicații și oportunități de angajare;
- Oportunitatea de a rămâne un colaborator al organizației.

Fundația PACT - Parteneriat pentru Acțiune Comunitară și Transformare

Str. Hagiului nr.6, sector 2, 024049, București
Tel./fax: +4 021 410 10 58, Tel: +4 031 690 09 61/62

www.fundatiapact.ro
www.pactpentrucomunitate.ro



C. Abilități/aptitudini necesare:

- studii superioare în curs sau absolvite, în domenii specifice / relevante și/sau conexe;
- foarte bune abilități de comunicare și prezentare scrisă și verbală în medii clasice și web;
- capacitate de a folosi limba engleză la nivel avansat, în conversație și în scris;
- cunoaștere / interes manifest de cunoaștere a domeniului dezvoltării comunitare și arii conexe;
- disponibilitate de deplasare în afara organizației, la diferite întâlniri și evenimente;
- cunoștințele de operare programe grafice (Photoshop, Corel, Adobe etc.) constituie un avantaj;
- atenție distributivă, capacitatea de a gestiona mai multe sarcini simultan;
- persoană pro-activă, cu inițiativă, dinamică, orientată spre rezultate, cu abilități organizatorice;
- capacitate/disponibilitate de lucru în echipă.

D. Condiții de lucru:

- **Program de lucru flexibil**, stabilit de comun acord; în medie, implicare de 10 ore pe săptămână.
- **Deplasări:** în funcție de necesități, atât în localitate, cât și în afara acesteia.

Descrierea postului: **Internship advocacy**

A. Responsabilitățile postului:

- Realizează cercetări și documentări cu privire la domeniile de interes ale organizației, de exemplu:
 - Cercetare și monitorizare a unor politici publice legate de dezvoltare rurală, comunități defavorizate/sărace, economie socială, fonduri europene etc.
 - Documentare cu privire la activitatea și profilul unor instituții publice și/sau a unor persoane care ocupă funcții publice
 - Documentare și analiză a unor strategii existente în domeniile menționate
- Sprijină managerul de proiecte în implementarea proiectelor de advocacy ale organizației
- Participă la elaborarea, dezvoltarea și implementarea inițiativelor de advocacy ale organizației
- Participă la evenimente de advocacy și întâlniri legate de campaniile de advocacy ale organizației sau ale partenerilor

Fundația PACT - Parteneriat pentru Acțiune Comunitară și Transformare

Str. Hagiului nr.6, sector 2, 024049, București
Tel./fax: +4 021 410 10 58, Tel: +4 031 690 09 61/62

www.fundatiapact.ro
www.pactpentrucomunitate.ro



B. PACT oferă:

- Un mediu de lucru atractiv într-o echipă tânără și dinamică;
- Posibilitatea de a lucra pe proiecte de dezvoltare comunitară și economie socială;
- Posibilitatea de formare și instruire;
- Cunoașterea mai bună a mediului ONG din România
- Cunoașterea mai bună a contextului instituțional în care se realizează politicile publice în România, și implicit a mediului guvernamental în general
- Recomandări pentru viitoare aplicații și oportunități de angajare;
- Oportunitatea de a rămâne un colaborator al organizației.

C. Abilități/aptitudini necesare:

- studii superioare în curs sau absolvite, în domenii specifice / relevante și/sau conexe;
- foarte bune abilități de comunicare și prezentare scrisă și verbală în medii clasice și web;
- capacitate de a folosi limba engleză la nivel avansat, în conversație și în scris;
- cunoaștere / interes manifest de cunoaștere a domeniului dezvoltării comunitare și arii conexe;
- disponibilitate de deplasare în afara organizației, la diferite întâlniri și evenimente;
- atenție distributivă, capacitatea de a gestiona mai multe sarcini simultan;
- persoană pro-activă, cu inițiativă, dinamică, orientată spre rezultate, cu abilități organizatorice;
- capacitate/disponibilitate de lucru în echipă.

D. Condiții de lucru:

- **Program de lucru flexibil**, stabilit de comun acord; în medie, implicare de 10 ore pe săptămână.
- **Deplasări:** în funcție de necesități, atât în localitate, cât și în afara acesteia.

Dacă te atrage ideea de a te alătura echipei noastre trimite-ne CV-ul tău însoțit de o scrisoare de intenție de maxim 250 de cuvinte pe adresa internshipiada@militiaspirituala.ro până pe 5 martie inclusiv și noi te vom contacta.

Fundația PACT - Parteneriat pentru Acțiune Comunitară și Transformare

Str. Hagiului nr.6, sector 2, 024049, București
Tel./fax: +4 021 410 10 58, Tel: +4 031 690 09 61/62

www.fundatiapact.ro
www.pactpentrucomunitate.ro